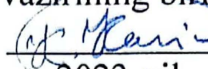


**O‘ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY TA’LIM, FAN VA
INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

"TASDIQLASH MAHAMI"
Oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar
vazirining birinchi o'rinbosari

2023-yil ____ dekabr



**PROFESSIONAL TA'LIMNI RIVOJLANTIRISH INSTITUTI
PROFESSIONAL TA'LIM MUASSASALARI DIREKTORLARI
MALAKASINI OSHIRISH KURSINING**

O‘QUV DASTURI

Toshkent - 2023

**O'ZBEKISTON RESPUBLIKASI OLIY TA'LIM, FAN VA
INNOVATSIYALAR VAZIRLIGI**

PROFESSIONAL TA'LIMNI RIVOJLANTIRISH INSTITUTI

*Professional ta'lim muassasalari direktorlari malakasini oshirish kursining o'quv
dasturi Professional ta'limni rivojlantirish instituti Ilmiy kengashining 2023-yil
____dagi ____-sonli bayonnomasi bilan ma'qullangan va tasdiqqa tavsiya etilgan*

Tuzuvchilar:

Institut boshqarma boshlig'i **A.Xayitov**,
Institut bosh mutaxassislari **F.Yusupov**,
A.Zakirov, **N.Charshanbiyev**.

Taqrizchilar:

O'zbekiston Respublikasi Prezidenti
huzuridagi Statistika agentligi Kadrlar
malakasini oshirish va statestik tadqiqotlar
instituti direktori,
professor **B.G'oyibnazarov**

O'zbekiston Respublikasi Prezidenti
huzuridagi Davlat boshqaruvi akademiyasi
professori,
yu.f.doktori **Sh.Asadov**

O'zbekiston Respublikasi Prezidenti
huzuridagi Davlat xizmatlarini
rivojlantirish agentligi Toshkent shahar
filiali mas'ul xodimi
U.X.Abdukarimov

Toshkent-2023

KIRISH

Ushbu o'quv dastur O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 12-sentabrdagi "O'zbekiston – 2030" strategiyasi to'g'risida" PF-158-son, 2022-yil 29-yanvardagi "2022–2026-yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi to'g'risida" PF-60-son, 2023-yil 3-iyuldagi "Ma'muriy islohatlar doirasida oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar sohasida davlat boshqaruvini samarali tashkil qilish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-200-son qarorlari hamda Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 26-fevraldagi "Professional ta'lim muassasalarining boshqaruv hamda pedagog kadrlarini qayta tayyorlash va malakasini oshirish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'risida" gi 106-son qarori ijrosini ta'minlash.

Qayta tayyorlash va malakasini oshirishning ilg'or va shaffof tashkiliy-huquqiy mexanizmlarini tadbiq etish yo'li bilan professional ta'lim tizimida kadrlar siyosatini shakllantirishning zamonaviy tamoyillarini joriy etish bo'yicha belgilangan ustuvor vazifalar mazmunidan kelib chiqqan holda tuzilgan bo'lib, zamonaviy talablar asosida professional ta'lim muassasalari direktorlari malakasini oshirish jarayonlarining mazmunini takomillashtirish hamda ularning kasbiy kompetentligini kredit-modullari orqali muntazam oshirishni nazarda tutadi.

Dastur mazmuni O'zbekiston Respublikasining ta'lim sohasidagi Davlat siyosati, ta'limda boshqaruv, boshqaruvda huquqiy masalalar, moliyaviy-iqtisodiy masalalar, mas'uliyat va moslashuvchanlik, axborot kommunikatsiya texnologiyalari va media savodxonlik, kommunikativ ko'nikmalarni rivojlantirish, o'zini-o'zi rivojlantirish, tinglovchilar bilimni baholash bloklarini o'z ichiga olib, ular bo'yicha tegishli yangi bilim, ko'nikma, malaka va kompetensiyalarni shakllantirishga yo'naltirilgan.

O'quv modullarining mazkur dastur doirasida taqdim etilayotgan professional ta'lim muassasalari direktorlari malakasini oshirish mazmuni, sifati va ularning tayyorgarligiga qo'yiladigan umumiy malaka talablari asosida shakllantirilgan bo'lib, ta'lim muassasasi rahbar kadrlarining boshqaruvga oid zamonaviy bilim va innovatsiyalar, ilg'or xorijiy tajribalardan samarali foydalanish hamda axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini o'quv jarayoniga keng tadbiq etish darajasini oshirish kabi chishunchalarni nazarda tutadi.

Bevosita ta'lim muassasasida malaka oshirish kursining o'quv dasturi quyidagi blokларidan iborat:

1. Ta'limda boshqaruv
2. Boshqaruvda huquqiy masalar
3. Boshqaruvda moliyaviy-iqtisodiy masalalar
4. Boshqaruvda mas'uliyat va moslashuvchanlik
5. Boshqaruvda axborot-kommunikatsiya texnologiyalari va media

savodxonlik

6. Kommunikativ ko'nikmalarni rivojlantirish
7. O'zini-o'zi rivojlantirish
8. Tinglovchilar bilimni baholash

Malaka oshirish kursning maqsadi va vazifalari

Professional ta'lim muassasalari direktorlari uchun tashkil qilinadigan malaka oshirish kursining maqsadi - ta'lim muassasalarini boshqarish, ta'lim muassasalarini boshqarishning huquqiy, moliyaviy-iqtisodiy masalalari, ta'lim-tarbiya jarayoni samaradorligini oshirish uchun zarur bo'ladigan kasbiy bilim, ko'nikma va malakalarni muntazam yangilash, malaka talablari asosida ularning boshqaruvga oid kompetentligini rivojlantirishdan iborat.

Kursning vazifalariga quyidagilar kiradi:

tinglovchilarga jamiyatda amalga oshirilayotgan ijtimoiy-iqtisodiy islohotlar mazmuni va ta'lim-tarbiya jarayonlarini tashkil etishning huquqiy-me'yoriy asoslarini singdirish;

ta'lim muassasalarini boshqarishning ilg'or texnologiyalari va xorijiy tajribalarni o'rgatish;

rahbar xodimlarni ta'lim muassasalarini boshqarishning moliyaviy-iqtisodiy masalalariga doir bilimlar bilan qurollantirish;

tinglovchilarni ta'lim sifatini oshirishning zamonaviy usullari bilan tanishtirish;

rahbar xodimlarning mafkuraviy kompetentligi va mas'uliyatini oshirish;

rahbar xodimlarga boshqaruv jarayonida optimal qarorlar qabul qilish texnologiyalarini o'rgatish;

rahbar xodimlarning boshqaruv faoliyatida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini qo'llash malakalarini rivojlantirish;

ta'lim muassasalari rahbarlarini xorijiy tilni o'rganishga yo'naltirish;

ta'lim muassasalari rahbar xodimlarini malaka talablariga mos holda kasbiy bilim, ko'nikma va malakalarini zamonaviy yondashuvlar va innovatsiyalar asosida uzluksiz rivojlantirish.

Kurs yakunida tinglovchilarning bilim, ko'nikma, malakalariga qo'yiladigan talablar

Malaka oshirish kursi o'quv rejasining "Ta'limda boshqaruv", "Boshqaruvda huquqiy masalalar", "Boshqaruvda moliyaviy-iqtisodiy masalalar", "Boshqaruvda mas'uliyat va moslashuvchanlik", "Boshqaruvda axborot-kommunikatsiya texnologiyalari va media savodxonlik", "Kommunikativ ko'nikmalarni rivojlantirish", "O'zini-o'zi rivojlantirish" bloklari bo'yicha tinglovchilarning bilim, ko'nikma, malakalariga qo'yiladigan talablar tegishli yo'nalish bo'yicha professional ta'lim muassasalari direktorlari malakasini oshirish mazmuni, sifati va ularning tayyorgarligi hamda

kompetentligiga qo'yiladigan malaka talablari bilan belgilanadi.

O'quv modullarini o'rganich natijasida tinglovchilar quyidagi kompetensiya(yangi bilim, ko'nikma, malaka)larga ega bo'lishlari talab etiladi:

Tinglovchi:

- jamiyatda amalga oshirilayotgan ijtimoiy-iqtisodiy islohotlar mazmuni;
- professional ta'lim muassasasida ta'lim-tarbiya jarayonini tashkil etishning huquqiy-me'yoriy asoslarini;
- ta'lim muassasalari boshqarishning ilg'or texnologiyalari va xorijiy tajribalarni;
- ta'lim muassasasini boshqarishning moliyaviy- iqtisodiy masalalariga doir bilimlarni;
- ta'lim sifatini oshirishning zamonaviy usullarini **bilishi** lozim.

Tinglovchi:

- rahbar xodimlarning mafkuraviy kompetentligi va mas'uliyatini oshrish;
- rahbar xodimlar boshqaruv jarayonida optimal qarorlar qabul qilish texnologiyalarini qo'llay bilish;
- rahbar xodimlarning boshqaruv faoliyatida axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini qo'llash;
- ta'lim muassasalari rahbar xodimlari malaka talablariga mos holda kasbiy bilim, ko'nikma va malakalarini zamonaviy yondashuvlar va innovatsiyalar asosida uzluksiz rivojlantirish;
- ta'lim muassasalari rahbar xodimlari malaka talablariga mos holda kasbiy bilim, ko'nikma va malakalarini zamonaviy yondashuvlar va innovatsiyalar asosida uzluksiz rivojlantirish maqsadida o'z ustida ishlash;
- professional ta'lim muassasalari direktorlari malaka oshirish kursi yakunida umumiy malaka talablari asosida shakllantirilgan, ta'lim muassasasi rahbar kadrlarining boshqaruvga oid zamonaviy bilim va innovatsiyalar, ilg'or xorijiy tajribalardan samarali foydalanish hamda axborot-kommunikatsiya texnologiyalarini o'quv jarayoniga keng tadbiq etish darajasini oshirishga bo'yicha **ko'nikma va malakalarga** ega bo'lishi kerak.

Kurs hajmi

Malaka oshirish kursining davomiyligi bir oy 24 kredit 144 soatni tashkil etadi. Malaka oshirish toifasi bo'yicha ta'lim dasturlari bo'yicha kredit ballarini to'plagan va modullarni to'liq o'zlashtirgan kurs tinglovchilariga davlat namunasidagi sertifikat beriladi.

Professional ta'lim muassasalari direktorlarining malakasini oshirish kursi o'quv rejasidagi modullarining mazmuni

I. TA'LIMDA BOSHQARUV

1.1. O'zbekiston Respublikasida amalga oshirilayotgan islohotlar, kadrlar siyosati

O'zbekiston Respublikasida ta'lim sohasidagi davlat siyosatining mazmun mohiyati. Davr talabi asosida milliy manfaatlarni ro'yobga chiqarish maqsadida ta'lim-tarbiya sohasi oldida turgan dolzarb muammolar. Yuksak ma'naviyatli rahbar - bugungi davr talabi ekanligi. Yuksak ma'naviyatli rahbarlarni shakllantirish: muammo va yechimlar. Kadrlar siyoati ijtimoiy hamkorlik va sheriklik asosida. Mehnat bozori uchun malakali va raqobatbardosh kadrlar atyyorlash. Ta'limda mehnatning funksional taqsimoti. Kadrlar zahirasi shakllantirish. Inson kapitalini yaratish, inson kapitali indeksi, inson kapitali bo'yicha loyihalar, strategik maqsadlar. Inson kapitalini optimal rejalashtirish.

1.2. O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi va "O'zbekiston - 2030" strategiyasining mazmun-mohiyati.

O'zbekiston Respublikasining yangi tahrirdagi Konstitutsiyasi mazmuni. Ijtimoiy davlatning konstitutsiyaviy asoslari. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 8-maydagi "Yangi tahrirdagi o'zbekiston respublikasi konstitutsiyasini amalga oshirish bo'yicha birinchi navbatdagi chora-tadbirlar to'g'risida" PF-67-son farmoni mazmuni. Konstitutsiya yoshlar bilim olishining qonuniy asosi. "O'zbekiston - 2030" strategiyasi mazmun mohiyati. Yangi O'zbekistonning 2022–2026 yillarga mo'ljallangan taraqqiyot strategiyasi: maqsadlar va kutilayotgan natijalar.

II. BOSHQARUVDA HUQUQIY MASALAR

2.1. Professional ta'limda me'yoriy-huquqiy hujjatlar

Ta'lim tizimi faoliyatini ta'minlashning me'yoriy-huquqiy asoslari. Me'yoriy-huquqiy hujjatlarning ijrosini ta'minlash: mas'ul davlat organlari, ularning vakolatlari. Bola huquqlari kafolatlarining milliy va xalqaro huquqiy asoslari. Ta'lim muassasalarida mehnat munosabatlarini huquqiy tartibga solish va odam savdosiga qarshi kurashning huquqiy asoslari. Ta'lim to'g'risidagi qonun. Yangi tahrirdagi mehnat kodeksi. Ma'muriy huquq. Fuqarolik huquqi. Professional ta'limda huquq-tartibotni ta'minlash tushunchasi, mohiyati, prinsiplari, vazifalari va kafolatlari masalalari. Professional ta'limda kredit-modul tizimini joriy etish.

2.2. Korrupsiyaga qarshi kurashish, "Halollik vaksinasi"

Ta'lim tizimida korrupsiyaga qarshi kurashish va uning oldini olishning tashkiliy-huquqiy masalalari. Korrupsiyaga qarshi kurashish sohasida huquqiy madaniyatni yuksaltirish. Korrupsiyaning oldini olishga doir chora-tadbirlar,

korruptsiyaga oid huquqbuzarliklarni aniqlash, ularga chek qo'yish. "Halollik vaksinasi" bilan emlangan yangi avlodni tarbiyalash ustuvor vazifa. Jamiyatda korruptsiyaga qarshi murosasizlik madaniyatini shakllantirish.

III. BOSHQARUVDA MOLİYAVIY-IQTISODIY MASALALAR

3.1. Ta'limda moliyaviy resurislarni boshqarish va KPI tizimi

Moliyaviy munosabatlar, ularning elementlari. Ta'lim xizmatlari marketingini tashkil etish. Ta'lim muassasalarida xarajatlar smetasini tuzish tartibi. Ta'lim sifatini ko'tarishda xodimlar mehnatini rag'batlantirish mexanizmlari. Davlat budjetiga to'lanadigan soliqlar, boshqa majburiy to'lovlar turlarini bilish va budjet intizomiga rioya etish. Ta'lim sifati va samaradorligini ta'minlashda iqtisodiy-moliyaviy mexanizmlar. Rahbar xodimlar iqtisodiy kompetensiyasidagi muammolar, sabablar va yechimlar. Xodimlarni KPI asosida faoliyatini baholash va moliyaviy qo'llash.

3.2. Budjet va budjetdan tashqari moliyaviy mablag'larni shakllantirish, moddiy-texnik bazani rivojlantirish.

Muassasada pullik ta'lim xizmatlarini joriy qilish va budjetdan tashqari moliyaviy tushum manbalarini ko'paytirish. Ta'lim muassasasini moliyalashtirish mexanizmlari. Muassasani boshqarishda budjet va budjetdan tashqari mablag'larning samaradorligini tahlil qilish. Ta'lim muassasalarini rivojlantirish uchun investitsiyalar, grantlar va homiylik yordamini jalb qilish. Ta'lim sohasida nodavlat xizmatlar ko'rsatish va nodavlat xizmatlar sektorini rivojlantirish. Professional ta'lim tizimida davlat-xususiy sherikchilikni tashkil qilish asoslari. Davlat-xususiy sherikchiligi asosida tashkil etiladigan ta'lim tashkilotlari ahamiyati.

IV. BOSHQARUVDA MAS'ULIYAT VA MOSLASHUVCHANLIK

4.1. Boshqaruvda mas'uliyat va moslashuvchanlik (*change management*)

Mas'uliyat va moslashuvchanlik haqida tushuncha. Rahbar mas'uliyati. Jarayonlarni boshqarish (*change management*). Jarayonlarni boshqarishning mohiyati. Jarayonlarni boshqarishning zamonaviy usullari. O'zgarishlarga moslashuvchanlikning modellari va texnologiyalari. Shaxslararo munosabatlarda moslashuvchanlikning ahamiyati. Jarayonlarni boshqarishda bashorat qilish, rejalashtirish, tahlil qilish va tartibga solish. Jarayonlarni boshqarish bosqichlari. Boshqarish jarayonining tarkibi. Boshqarish jarayonining xususiyatlari. Boshqarish jarayonining elementlari. Muammoni hal qilish bo'yicha misollar.

Ta'lim jarayonida yuz berayotgan turli o'zgarishlarga va yangilanish jarayonlariga tez va oson moslasha olish. Ta'limdagi yangi yondashuv va strategiyalarni qabul qila olish, ularni egallash va o'z kasbiy amaliyotiga joriy eta

olish. Jamoaning ijtimoiy-psixologik xususiyatlari. Jamoani boshqarishda kuzatiladigan muammolar, jamoani muvaffaqiyatli boshqarishda rahbar va xodim munosabatlari.

V. BOSHQARUVDA AXBOROT-KOMMUNIKATSIYA TEKNOLOGIYALARI VA MEDIASAVODXONLIK

5.1. Boshqaruvda axborot-kommunikatsiya texnologiyalari va mediasavodxonlik

Axborotlashtirish sohasidagi me'yoriy-huquqiy asoslar. Axborot texnologiyalariga oid XXI asrga xos bo'lgan hayotiy ko'nikmalar. Ta'lim jarayonini takomillashtirishga yo'naltirilgan axborot resurslari. Ta'lim muassasasi faoliyatini samarali tashkil etish va boshqarishga oid dasturiy mahsullar. Internet resurslari va ma'lumotlar bazalari. Ijtimoiy tarmoqlar orqali muassasa faoliyatiga oid ma'lumotlar va hujjatlarni almashish. Professional ta'lim jarayonini boshqarish tizimi bilan ishlash. Muassasa web-sayti, unga qo'yiladigan talablar. Ta'lim muassasalarini boshqarishda axborot tizimlaridan samarali foydalanish. Elektron hukumat tizimi. Axborot va interaktiv davlat xizmatlari. Internet tarmog'idagi kasbiy faoliyatga oid portallardagi dasturiy vositalardan boshqaruv jarayonida foydalanish. Elektron platforma. Mediata'limni rivojlantirish yo'llari. Moliyaviy elektron dasturlar bilan ishlash (O'zasp, davlat xaridlari). Raqamli elektron kontentlar.

VI. KOMMUNIKATIV KO'NIKMALARNI RIVOJLANTIRISH

6.1. Boshqaruvda strategik rejalashtirish, kompetensiyalarni shakllantirish

Strategik menejment. Strategik rejalashtirish. Ta'lim muassasasi faoliyatining tahlillari. Mavjud muammolarni xal etish yo'llari, ularni baholash, nostandart yechimlarni aniqlash. Samarali maqsad qo'yish. Natijaga asoslangan boshqaruv (*result based management*). Sifatini umumiy boshqarish (*Total quality management*). Rahbar va pedagog xodimlarning samaradorlik ko'rsatkichlari (*key performance indicators*). Loyihalarni boshqarish (*project management*). O'quvchilarni kasbiy qobiliyatlarini aniqlashning zamonaviy usullari. O'quvchilarda yumshoq ko'nikmalarni (*soft skills*) shakllantirish masalalari. Xodimlarni motivatsiyalash: turlari, usullari, xodimlar ehtiyojlarini hisobga olish.

6.2. Muloqot samaradorligi kommunikativ kompetentlik, muzokaralar olib borish

Kommunikativ ko'nikma tushunchasi va turlari. Samarali muloqot qilish qobiliyati. Aloqa o'rnatish qobiliyatlarining asosiy turlari. Samarali muloqot qilish bo'yicha zamonaviy yondashuvlar.

O'zgalar fikriga ta'sir etuvchi (ishontira olish, to'g'rilash, fikrni qarama-

qarshi qo'yish) muloqot maneralarini tanlay olish. O'zgalarning huquqlari va hissiyotlarini hurmat qilishga hamda o'zaro munosabatlarni o'rnatishga qaratilgan (qo'llab-quvvatlash, konstruktiv, ruhlantiruvchi) muloqot shakllarini tanlay olish.

Ta'lim muassasasida PR (jamoatchilik bilan aloqalar)ni tashkil etish usullari. Ta'lim muassasalar faoliyatida PR imkoniyatlaridan foydalangan holda uni tanitish, o'zgartirish va zamonaviylashtirishda qo'llaniladigan usullar. Ta'lim muassasalarida korporativ menejment (hamkorlik masalalari). Inson resurslarini boshqarishda mehnat nizolarini hal etish tartibi.

6.3. Ma'naviy-ma'rifiy ishlar orqali ko'nikmalarni rivojlantirish

Yurtimizda huquqiy davlat, fuqorolik jamiyatini barpo etishda "Milliy tiklanishdan – milliy yuksalish sari" degan g'oyani targ'ib etish. Ma'naviy-ma'rifiy ishlarga oid me'yoriy-huquqiy hujjatlarning mazmun-mohiyatini yoritish. Oila, ta'lim tashkilotlari va mahallalarda ma'naviy tarbiyaning uzviyligini ta'minlash. Mamlakatimizda ma'naviy-ma'rifiy ishlarning asosiy yo'nalishlari bo'yicha davlat organlari, nodavlat tashkilotlar bilan hamkorlik masalalari. Milliy manfaatlarimizga zid bo'lgan zararli g'oyalar va ma'naviy tahdidlarning mohiyati, ushbu g'oyalarning aholining turli qatlamlariga ta'sirini oldini olish. Ma'naviy-ma'rifiy va tarbiyaviy ishlarni tashkil etishda tarixiy manbalar, moddiy, ma'naviy va madaniy merosning ahamiyati. Ta'lim-tarbiya sifatini ta'minlashda ota-onalar hamkorligi. Mavjud muammolarni hal etish, ma'naviy-ma'rifiy ishlarning samarasi va ta'sirchanligini oshirish. Targ'ibot-tashviqot va tarbiya yo'nalishidagi ishlarni ilmiy asosda tashkil etish.

VII. O'ZINI-O'ZI RIVOJLANTIRISH

7.1. Kasbiy ehtiyojlarni amalga oshirish va kompetensiyalarni rivojlantirish

Butun hayot davomida ta'lim olish g'oyasi (lifelong learning). Kasbiy ehtiyojlarni amalga oshirish va kasbiy mahoratni rivojlantirish yo'llari, usul va vositalari. Uzluksiz malaka oshirishni amalga oshirishda elektron ta'lim (*e-learning*). Professional ta'lim muassasasi xodimlarini kasbiy rivojlantirishni tashkil etish va boshqarish. Amaliy xorijiy tilni bilish darajasini qo'llab-quvvatlash. Ta'limda uzluksiz kasbiy rivojlanishning jamiyat taraqqiyotidagi roli, maqsad va vazifalari. Kasbiy kompetensiyalarni shakllantirish. Kasbga yo'naltirish omillari, maqsadi va vazifalari.

7.2. Ta'lim jarayonini tahlil qilish, muammolarini aniqlash

Tizimli tahlil va boshqaruv qarorlarini qabul qilish. Muammoni anglash va vaziyatni tizimli tahlil qilish. Vaziyatni tahlil qilish va qaror qabul qilishning ilg'or texnologiyalari. Qaror qabul qilishning usullaridan foydalanish. Muammolarni keltitib chiqarayotgan asl sabablarni o'rganish. Xorijiy tajribalarni

tahlil qilish va boshqaruvda foydalanish.

7.3. Rahbar imidji va etiket (self-management)

Rahbar imidji va muloqot madaniyati (*Self-management*). Ta'lim muassasasi rahbari imidjining o'ziga xos jihatlari va uni rivojlantirish usullari. Rahbar muloqot madaniyatini rivojlantirishga an'anaviy va zamonaviy yondashuvlar. Shaxsiy samaradorlik diagnostikasi. Rahbar va tashkilot imidjini shakllantirishda OAV o'rni va ahamiyati. Zamonaviy rahbarning ma'naviy qiyofasi va tashkilot imidjini rivojidadagi o'rni. Rahbar imidji va tashkilot obro'-e'tibori.

7.4. Ehtiyojga asoslangan modullar

Ehtiyojga asoslangan modullar ishchi o'quv rejasida aks ettirilib, tinglovchilar tanlovi asosida tashkil etiladi. Tinglovchilar tanlagan modullarga 2 kreditdan oshib ketmagan holatda soatlar taqsimlanadi.

VIII. TINGLOVCHILAR BILIMINI BAHOLASH

Malaka oshirish kursida tinglovchilar belgilangan modullar bo'yicha 56 foizdan yuqori o'zlashtirsa, modul uchun ajratilgan kredit beriladi. Tinglovchilar belgilangan ta'lim olish natijalariga erisha olmagan taqdirda, kreditlar berilmaydi. Tinglovchilar bilimni baholash har bir blok va uning modullarining mazmunidan testlar shakllantiriladi va belgilangan talablar bo'yicha amalga oshiriladi.

Dasturning axborot-metodik ta'minoti

Modullarni o'qitish jarayonida ishlab chiqilgan o'quv-metodik majmualar, ilmiy jurnallar, internet resurslari, multimedia mahsulotlari hamda boshqa elektron va qog'oz variantdagi manbalardan foydalaniladi.

FOYDALANILGAN ADABIYOTLAR RO'YXATI

Me'yoriy-huquqiy hujjatlar

1. O'zbekiston Respublikasi Konstitutsiyasi. -T.: "O'zbekiston", 2023-y.
2. O'zbekiston Respublikasining "Ta'lim to'g'risida"gi Qonuni 2020-yil 23-sentabr, O'RQ-637-son.
3. O'zbekiston Respublikasining Mehnat kodeksi. 2022 yil, 28-noyabrdagi O'RQ-798- son Qonun.
4. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "O'zbekistonning yangi taraqqiyot davrida ta'lim-tarbiya va ilm-fan sohalarini rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida" 2020-yil 6-noyabrdagi PF-6108-son Farmoni.
5. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 12-sentabrdagi "O'zbekiston – 2030" strategiyasi to'g'risida" PF-158-son farmoni.
6. 2022-yil 29-yanvardagi "2022 – 2026-yillarga mo'ljallangan Yangi O'zbekistonning taraqqiyot strategiyasi to'g'risida" PF-60-son farmoni.
7. "O'zbekistonning yangi taraqqiyot davrida ta'lim-tarbiya va ilm-fan sohalarini rivojlantirish chora-tadbirlari to'g'risida" 2020-yil 6-noyabrdagi PF-6108-son farmoni.
8. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Yoshlarga oid davlat siyosati samaradorligini oshirish va O'zbekiston yoshlar ittifoqi faoliyatini qo'llab-quvvatlash to'g'risida" 2017-yil 5-iyuldagi PF-5106-son Farmoni.
9. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2020-yil 6-noyabrdagi "Ta'lim-tarbiya tizimini yanada takomillashtirishga oid qo'shimcha chora-tadbirlar to'g'risida" PQ-4884-son qarori.
10. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining 2023-yil 11-sentyabrdagi "O'zbekiston – 2030" strategiyasini 2023-yilda sifatli va o'z vaqtida amalga oshirish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-300-son qarori.
11. 2023-yil 3-iyuldagi "Ma'muriy islohatlar doirasida oliy ta'lim, fan va innovatsiyalar sohasida davlat boshqaruvini samarali tashkil qilish chora-tadbirlari to'g'risida"gi PQ-200-son qaror.
12. Vazirlar Mahkamasining 2021-yil 26-fevraldagi "Professional ta'lim muassasalarining boshqaruv hamda pedagog kadrlarini qayta tayyorlash va malakasini oshirish tizimini yanada takomillashtirish chora-tadbirlari to'g'riida" gi 106-son qarori.
13. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining 2023-yil 7-dekabrdagi "Professional ta'limda kredit-modul tizimini joriy etish chora-tadbirlari to'g'risida"gi 648-son qarori.
14. O'zbekiston Respublikasi Prezidentining "Yoshlarni ma'naviy-axloqiy va jismoniy barkamol etib tarbiyalash, ularga ta'lim-tarbiya berish tizimini sifat jihatidan yangi bosqichga ko'tarish chora-tadbirlari to'g'risida" 2018-yil 14-avgustdagi PQ-3907-son qarori.
15. O'zbekiston Respublikasi Vazirlar Mahkamasining "O'quv asbob-uskunolari va anjomlarining xavfsizligi to'g'risidagi umumiy texnik reglamentni

tasdiqlash haqida” 2017-yil 2-iyundagi 345-son qarori.

16. O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining “Kitob mahsulotlarini nashr etish va tarqatish tizimini rivojlantirish, kitob mutolaasi va kitobxonlik madaniyatini oshirish hamda targ‘ib qilish bo‘yicha kompleks chora-tadbirlar dasturi to‘g‘risida” 2017-yilning 12-yanvaridagi PQ-3271-son qarori.

Asosiy adabiyotlar

1. Abdurahmonov Q.X., va b. Personalni boshqarish. Darslik.-T.: “Iqtisodiyot”, 2013.
2. Ansoff I. Strategicheskiy menedjment / SPb.: Piter, 2009.
3. Barinov V.A., Xarchenko B.L. Strategicheskiy menedjment. — M.: Infra-M, 2005.
4. Vesnin V.R. Strategicheskoe upravlenie. — SPb.: TK Velbi, Prospekt, 2006.
5. Djurayev R.X., Turg‘unov S.T. Ta’lim menejmenti, Toshkent “VORIS-NASHRIYOT” 2006.
6. Ishmuhamedov R.J, Yuldashev M.A, “Ta’lim va tarbiyada innovatsion pedagogik texnologiyalar” “Nihol”, -T.2013.
7. Sharifxo‘jayev M.Sh, Abdullayev Yo. “Menejment”.- Darslik. 2001.
8. Yo‘ldoshev J.G‘, Usmonov S. Ta’lim menejmenti.-T, 2006.
9. Paxrutdinov Sh. Barqaror taraqqiyot va rahbar ma’suliyati. -T.: Akademiya, 2011.
10. Turg‘unov S.T. Ta’lim muassasalari direktorlari boshqaruv faoliyatini nazariy asoslari. “Fan”, Toshkent. 2006.
11. Xudoyberganov Q.T., Nurmuxamedov T.R. va b. Xodimlar menejmenti. Darslik. T.: 2010.

Internet manbalari:

1. <https://onlinedu.uz/>
2. <http://lex.uz>
3. <http://www.gov.uz>
4. <http://www.uzedu.uz>
5. <http://www.lex.uz>
6. <http://www.bimm.uz>
7. <http://www.ziyonet.uz>
8. <http://www.wikipedia.org>
9. <http://www.oecd.org>